

1. februar 2018

Hvordan udskriver jeg indkomst- og formueopgørelsen



Indhold

1	Udskrift af indkomst- og formueopgørelse.....	2
---	---	---

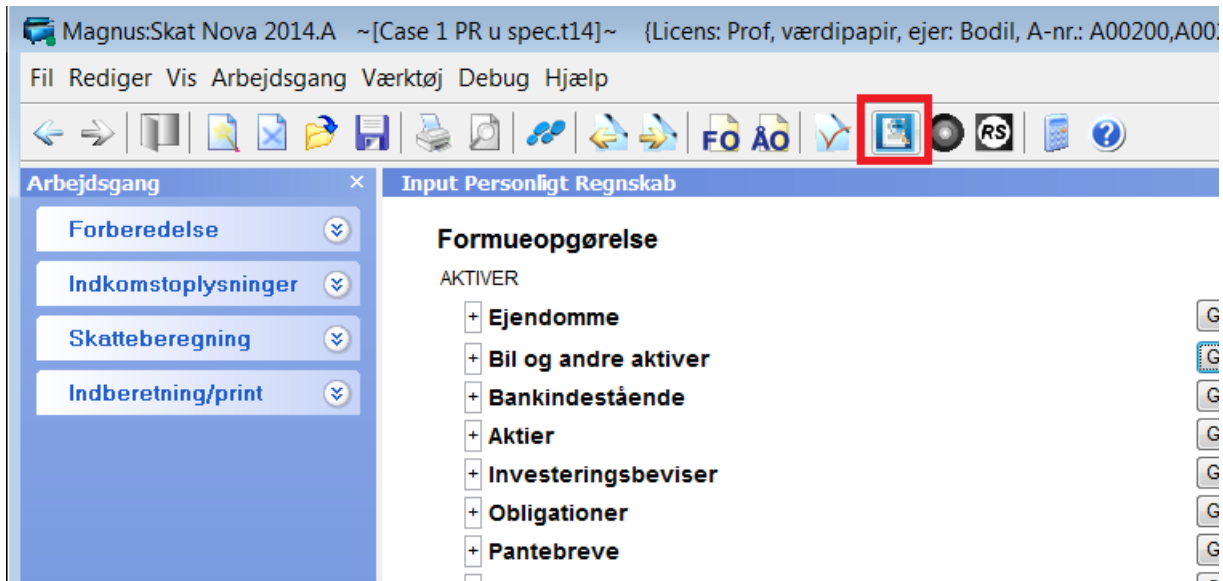
1 Udskrift af indkomst- og formueopgørelse

Grundlaget for indkomst- og formueopgørelsen udarbejdes i Skat Nova og tal fremgår i det personlige regnskab.

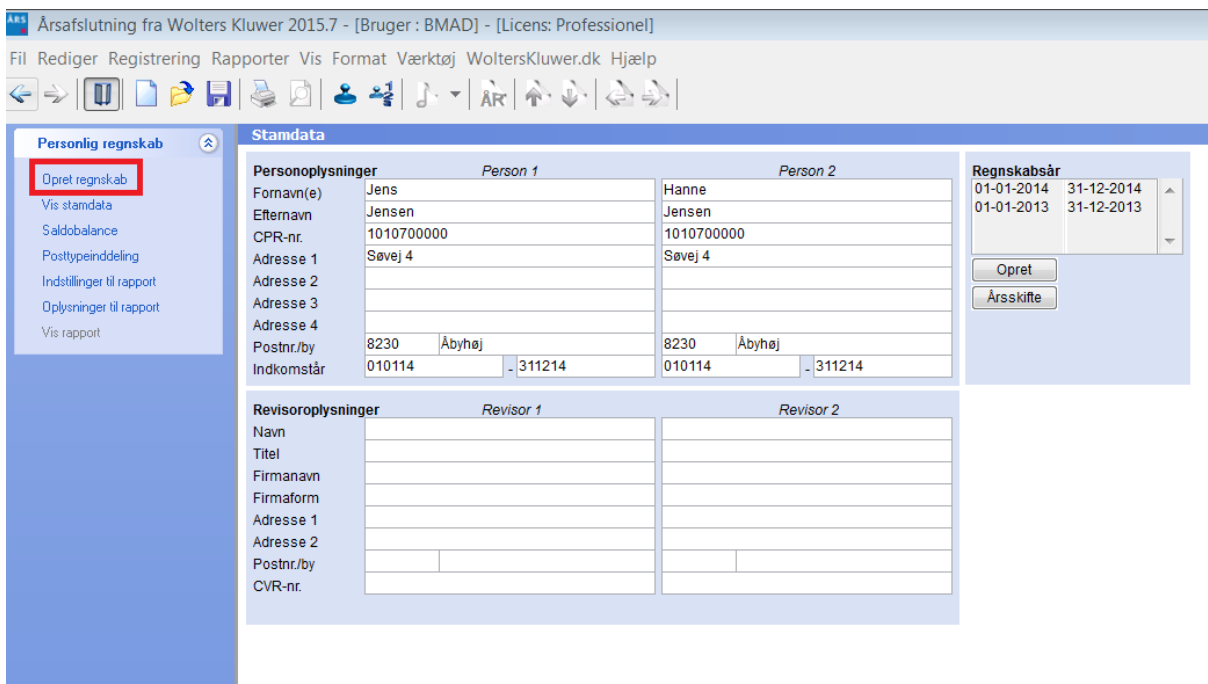
	2014	2013
AKTIVER	4.973.000	3.933.000
+ Ejendomme	Gå... 2.050.000	2.000.000
+ Bil og andre aktiver	Gå... 300.000	350.000
+ Bankindestående	Gå... 73.000	33.000
+ Aktier	Gå...	
+ Investeringsbeviser	Gå...	
+ Obligationer	Gå...	
+ Pantebreve	Gå...	
+ Finansielle kontrakter	Gå...	
+ Anpartar	Gå...	
+ Kontant beholdning	Gå...	
+ Tilgodehavender	Gå...	
+ Tilgodehavende skat og AM-bidrag	B-indkomst... Tidligere år...	
+ Virksomhed	Gå... 2.550.000	1.550.000
PASSIVER	4.973.000	3.933.000
Egenkapital	1.882.263	1.353.588
Egenkapital ekskl. henlæggelser	1.882.263	1.353.588
+ Henlæggelser	Øvrige...	
+ Hensættelser til udskudt skat	Øvrige... Virksomhed... 582.798	312.442
+ Prioritetsgæld	Gå... 1.547.000	1.600.000
+ Bankgæld	Gå... 760.000	300.000
+ Finansielle kontrakter gæld	Gå...	
+ Anden gæld	Gå...	
+ Gæld i virksomhed		
+ Skyldig skat og AM-bidrag	B-indkomst... Tidligere år... 200.939	366.970

Når tallene stemmer i Skat Nova i ovennævnte faner i det personlige regnskab, udskrives regnskabet ved at gøre følgende.

I Skat Nova vælges følgende:



Herefter åbner Årsafslutning der skal generere rapporten til udskrift.



Der vælges opret regnskab jævnfør ovenfor.

Herefter vælges følgende hvis der er tale om ægtefæller. Hvis der er tale om en enlig person der beregnes skat for vælges dette.

Alle bokse nederst i billedet tilpasses automatisk og her skal der som udgangspunkt ikke til- eller fravælges noget.

